

Junior-Mitarbeiter*in Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

Leipzig | Teilzeit (20 Std. / Woche) | ab 01.04.2026 mit befristetem Arbeitsvertrag bis zum 31.12.2027, mit Option zur Verlängerung

Wir suchen Verstärkung für unsere Presse- und Öffentlichkeitsarbeit im Event-Bereich zum Thema berufliche Bildung an unserem Standort in Leipzig.

Über uns

WorldSkills Germany e. V. ist ein gemeinnütziger Verein für nationale und internationale Berufswettbewerbe, wie die **Weltmeisterschaft** oder **Europameisterschaft der Berufe**. Bei den Berufswettbewerben treten junge Fachkräfte aus der ganzen Welt gegeneinander an und stellen ihre Fertigkeiten in den einzelnen Berufen unter Einhaltung anspruchsvoller internationaler Standards unter Beweis. Unsere nationale Organisation WorldSkills Germany e. V. bringt diese Vision und Faszination in Deutschland zum Tragen. Unser Bestreben ist es, die Leistungswettbewerbe der beruflichen Bildung im Mittelpunkt der Öffentlichkeit zu verankern und somit einen Beitrag zur Aufwertung des Ansehens der beruflichen Bildung zu leisten.

Deine Aufgaben

- **Unterstützung der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit** für nationale und internationale Berufswettbewerbe
- **Mitarbeit an Publikationen** wie Flyern und Broschüren
- **Verfassen von Newsbeiträgen und Pressemitteilungen**
- **Pflege unserer Website**
- **Vor-Ort-Betreuung von Veranstaltungen**
- **Kontaktpflege zu sämtlichen Partnern**, inkl. Bundesministerien, Bundespresseamt
- **Austausch mit unserem nationalen und internationalen Netzwerk** (über 80 Nationen)
- **Mitgestaltung unseres Social-Media-Auftritts**

Dein Profil

- Du hast eine abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Marketingkommunikation, Veranstaltungs- oder Eventmanagement (mit Schwerpunkt Kommunikation) oder ein abgeschlossenes Studium der Kommunikations- und Medienwissenschaft, Kulturwissenschaften oder Vergleichbares?
- Du hast Talent zum Schreiben und ein Auge für ansprechende Kommunikationsmittel?
- Du bist kommunikativ und deine Englischkenntnisse sind gut?
- Du hast Lust, mit deiner Arbeit junge Talente zu fördern?

„Talente
fördern –
Zukunft
schaffen“



- Du bist bereit, auf Veranstaltungen im Bundesgebiet und ggf. auch international die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit zu übernehmen?
- Du willst einen positiven Beitrag für die Gesellschaft leisten und mit Öffentlichkeitsarbeit für die berufliche Bildung die Anerkennung dualer Ausbildungsberufe und den Fachkräftenachwuchs steigern?

Deine Benefits

- Eine offene Firmenkultur mit flachen Hierarchien und kurzen Kommunikationswegen
- Entwicklungsspielraum und Unterstützung bei Weiterbildungen
- Gleitzeit und Homeoffice nach Absprache
- Teamevents
- Mitarbeiterrabatte über Corporate Benefits
- Kreativer Arbeitsort auf dem Gelände der Feinkost (Karl-Liebknecht-Straße 36)
- Starkes Netzwerk
- Gutes Gefühl, etwas Sinnvolles für die Gesellschaft und junge Menschen zu leisten

Bereit für den Start?

Sende uns deine Bewerbung (Lebenslauf & kurzes Motivationsschreiben) inkl. Gehaltsvorstellung und frühestmöglichem Eintrittstermin. Zusätzlich bitten wir dich um zwei Text-Arbeitsproben (jeweils max. 1.000 Zeichen).

Kontakt: gradinger@worldskillsgermany.com

Deine Ansprechpartnerinnen

Isabell Gradinger

Kommunikation & Öffentlichkeitsarbeit

Standort Leipzig:

Karl-Liebknecht-Str. 36

04107 Leipzig

gradinger@worldskillsgermany.com

Tel: +49 (0)341 97856917



Stephanie Werth

Kommunikation & Öffentlichkeitsarbeit

Standort Leipzig:

Karl-Liebknecht-Str. 36

04107 Leipzig

werth@worldskillsgermany.com

Tel: +49 (0)341 97856917



Hauptgeschäftsstelle

WorldSkills Germany e.V.

Krefelder Str. 32

70376 Stuttgart

